



Корпоративный сервис для
защищенного обмена данными

Руководство администратора пользователей

Версия системы MFlash 7.0

Оглавление

Раздел 1. Введение.....	3
О системе	3
Соглашение об оформлении документации.....	3
Раздел 2. Вход в систему	4
Авторизация	4
Общая информация по интерфейсу системы.....	5
Верхняя панель	6
Левая панель	7
Пользователи.....	8
Настройки	23
Отчёты	27
Замки.....	39
Уведомления	40
Максимальное количество версий в архиве	44

Раздел 1. Введение

Данное руководство описывает основные возможности пользователя при работе с системой MFlash версии 7.0 для главного администратора.

О системе

«Система MFlash», именуемая в дальнейшем **«Система»**, это корпоративный сервис для защищенного обмена данными.

Соглашение об оформлении документации

«Полужирным» начертанием шрифта выделяются наиболее важные фрагменты текста.

Раздел 2. Вход в систему

Авторизация

Для полноценной работы с Системой требуется использовать веб-браузер. Для входа в Систему в адресной строке браузера необходимо ввести:

http:// <адрес сервера MFlash>

В окне браузера отобразится страница авторизации, где требуется ввести данные Вашего пользователя. В поле «**Логин или email**» ввести логин (либо почтовый адрес), нажать «**Продолжить**» и затем в поле «**Пароль**» ввести пароль, установленный пользователю.

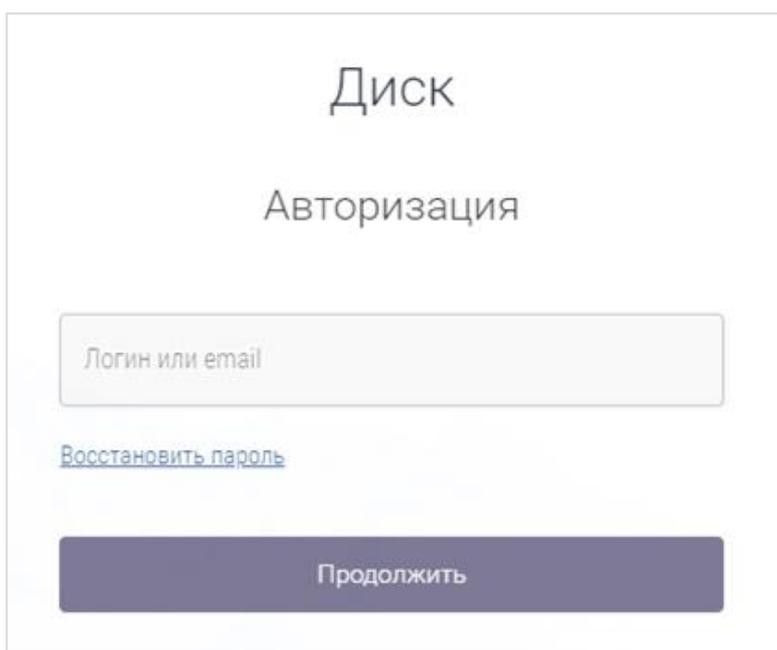


Рис.: 2.1. Форма для ввода логина или e-mail

В случае, если администратор включил функцию «**двухфакторная аутентификация**» - необходимо будет ввести код, который придет на Ваш номер телефона, либо почтовый адрес.

Авторизация

Пароль сгенерирован. Дождитесь SMS с паролем
на телефон

↻

Для отправки ещё одного сообщения с кодом нажмите на
значок в правой части поля ввода

←
Отправить

Рис.: 2.2. Форма для ввода второго фактора — ключа, отправленного по SMS

Общая информация по интерфейсу системы

В случае успешного входа в Систему веб-браузер отобразит основной административный интерфейс Системы, состоящий из нескольких панелей:

- Верхняя панель (выделена желтой рамкой на рисунке ниже) – содержит информацию о текущем пользователе;
- Левая панель (выделена красной рамкой на рисунке ниже) – содержит кнопки доступных функций;
- Центральная панель (выделена зеленой рамкой на рисунке ниже) – содержит информацию по выбранной функции (в данном примере – список пользователей).

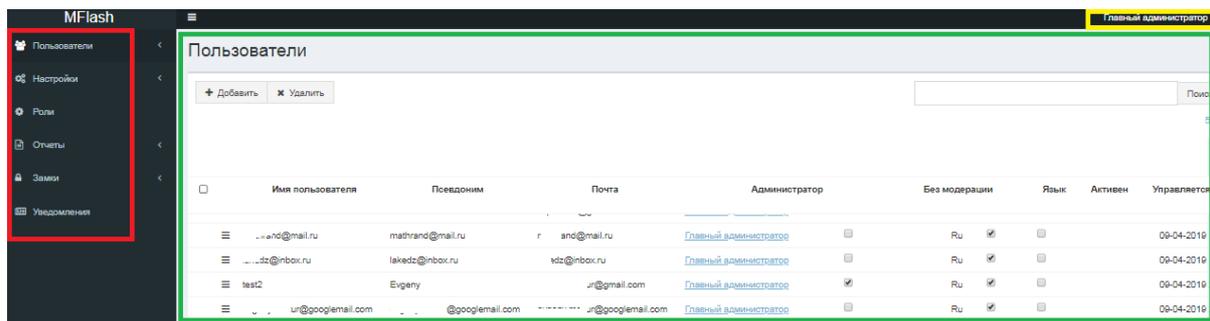


Рис.: 2.3. Основной административный интерфейс

Верхняя панель



Рис.: 2.4. Верхняя панель

Верхняя панель содержит меню (выделено желтой рамкой на рисунке) с информацией о текущем пользователе Системы. Для вызова меню необходимо кликнуть по имени текущего пользователя.

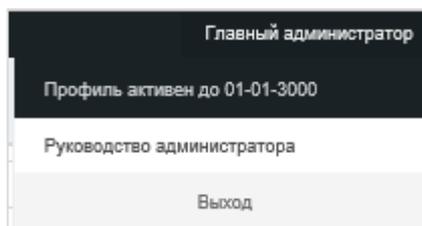


Рис.: 2.5. Основное меню

Отобразится срок действия учётной записи и дополнительные разделы:

- **«Руководство администратора»** – ссылка для скачивания руководства;
- **«Мои флешки»** – переход в интерфейс пользователя, если подключена роль **«Пользователь»**;
- **«Выход»** - завершение текущего сеанса работы.

Ярлык сообщений  показывает наличие новых сообщений для администратора от Системы. Для их просмотра необходимо кликнуть по ярлыку.

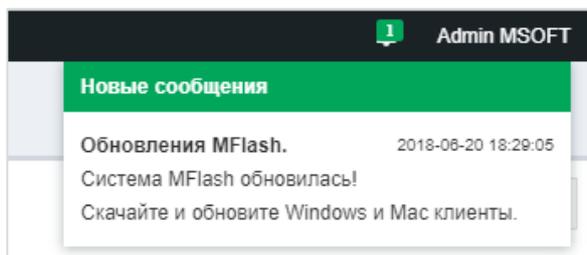


Рис.: 2.6. Открытое новое сообщение

Кнопка  позволяет масштабировать левую панель.

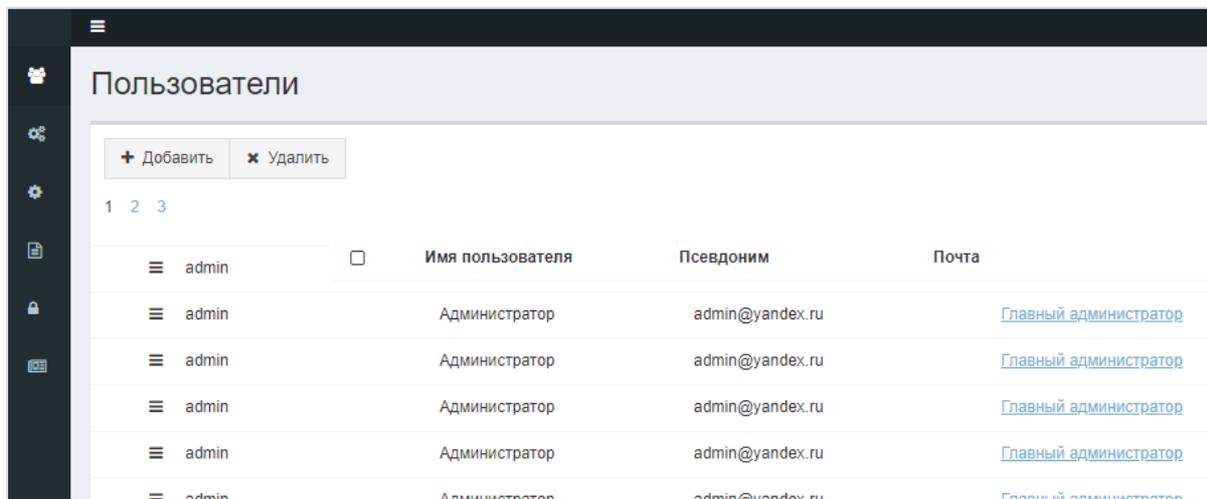


Рис.: 2.7. Свёрнутая левая панель

Левая панель

Меню левой панели Системы является основным меню для работы с административным интерфейсом Системы и состоит из следующих разделов:

- «Пользователи»;
- «Настройки»;
- «Отчеты»;
- «Замки»;
- «Уведомления».

Пользователи

Раздел меню «Пользователи» позволяет создавать новых пользователей, редактировать и удалять существующих, доступных для управления текущему администратору, добавлять новые поля, согласовывать отправки ссылок на внутренние файлы.

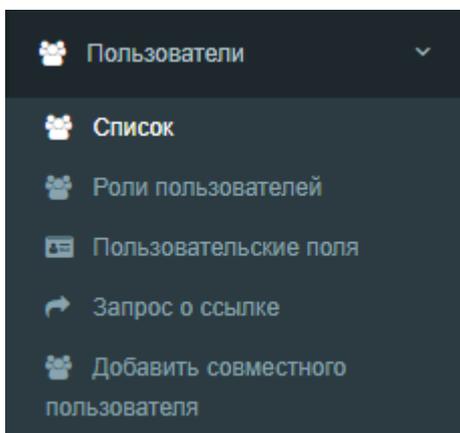


Рис.: 2.8. Меню левой панели

Список

При выборе функции «Список» Система отображает всех доступных для управления текущему администратору пользователей в виде списка.

Имя пользователя	Псевдоним	Почта	Без модерации	Язык	Активен	Управляется LDAP	Создан	Изменён	Вход в систему	Истекает	Телефон
azh	azh	sinono@vect.org	<input type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>		30-07-2020 11:13:49	17-09-2020 12:10:28	11-09-2020 14:12:41	01-01-3000 00:00:00	
azhar	azhar	kwansah@setoday.org	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>		17-08-2020 10:50:12	23-09-2020 12:35:47	04-08-2020 10:50:53	01-01-3000 00:00:00	
auto_user_1	auto_user_1	auto_user_1@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:25	17-09-2020 18:42:25	17-09-2020 18:52:55	01-01-3000 00:00:00	не используется
auto_user_10	auto_user_10	auto_user_10@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:25	17-09-2020 18:42:25		01-01-3000 00:00:00	не используется
auto_user_100	auto_user_100	auto_user_100@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:25	17-09-2020 18:42:25		01-01-3000 00:00:00	не используется
auto_user_1000	auto_user_1000	auto_user_1000@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:25	17-09-2020 18:42:25		01-01-3000 00:00:00	не используется
auto_user_1001	auto_user_1001	auto_user_1001@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:25	17-09-2020 18:42:25		01-01-3000 00:00:00	не используется
auto_user_1002	auto_user_1002	auto_user_1002@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:26	23-09-2020 09:32:02		01-01-3000 00:00:00	не используется
auto_user_1003	auto_user_1003	auto_user_1003@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:26	17-09-2020 18:42:26		01-01-3000 00:00:00	не используется
auto_user_1004	auto_user_1004	auto_user_1004@mflash.loc	<input checked="" type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>	Да	17-09-2020 18:42:26	17-09-2020 18:42:26		01-01-3000 00:00:00	не используется
automflash_user_0	Иван Автоматизировщик	ivan.testirovovich@auto_user_0@ya.ru	<input type="checkbox"/>	Ru	<input checked="" type="checkbox"/>		23-09-2020 08:29:23	23-09-2020 08:29:26		01-01-3000 00:00:00	не используется

Рис.: 2.9. Список пользователей

Список пользователей представляет собой таблицу, состоящую из нескольких столбцов:

- «Имя пользователя» - имя соответствующей учетной записи, с помощью которого пользователи Системы получают доступ к пользовательскому интерфейсу;

- **«Псевдоним»** - имя пользователя, которое связывает соответствующую учетную запись с реальным пользователем и отображается другим пользователям при их работе с общими данными;
- **«Почта»** - адрес электронной почты владельца учетной записи;
- **«Без модерации»** - в данном столбце установленный указатель разрешает пользователю отправлять ссылки на файлы без предварительного согласования с администратором Системы.

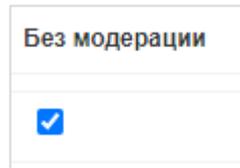


Рис.: 2.10. Активный чек-бокс поля «Без модерации»

В противном случае, когда указатель отсутствует, пользователю необходимо отправлять запрос модератору/администратору на согласование возможности отправки ссылок на файлы сторонним лицам;

- **«Язык»** - указывает язык веб-интерфейса Системы для пользователя;
- **«Активен»** - статус активности учётной записи. В случае если учётная запись активна, в данном столбце для соответствующей учетной записи

указывается символ установленного указателя , для неактивной

учётной записи указатель отсутствует . В этом случае пользователь не сможет использовать данную учетную запись;

Для переключения состояния необходимо установить/убрать указатель в этом поле.

При попытке получить доступ к Системе при неактивной учётной записи - пользователю будет выведено следующее сообщение:

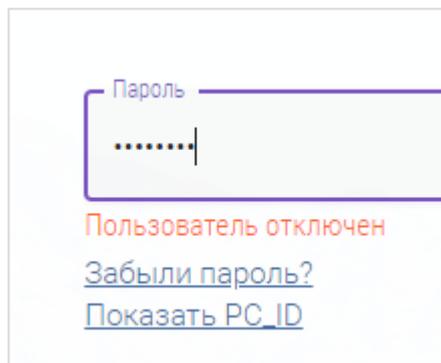


Рис.: 2.11. Уведомление интерфейса «Пользователь отключён»

- **«Управляется LDAP»** - возможность синхронизации учётной записи с Active Directory. Данный столбец активен, если режим включён для инсталляции MFlash;
- **«Создан»** - дата создания учётной записи с точностью до секунды в формате «гггг-мм-дд чч-мм-сс»;
- **«Изменен»** - дата внесения каких-либо изменений в учётную запись;
- **«Вход в систему»** - дата последнего успешного доступа к Системе пользователя;
- **«Истекает»** - дата окончания срока действия учётной записи;
- **«Телефон»** - номер телефона.

Система предоставляет возможность упорядочивания учётных записей по каждому из существующих столбцов. Для упорядочивания учётных записей на каком-либо поле из списка необходимо нажать на название столбца, например:

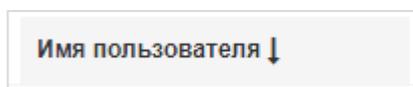


Рис.: 2.12. Отсортированный по убыванию столбец «Имя пользователя»

Ярлык в виде стрелки в одном из столбцов указывает на упорядочивание учётных записей по значениям данного столбца.

Создать/удалить

В верхней левой части интерфейса пункта **«Список»** расположены кнопки для создания/удаления учётной записи.



Рис.: 2.13. Внешний вид кнопок создания/удаление учётных записей

При выборе функции «**Добавить**» появляется страница, позволяющая добавить новую учётную запись в Систему.

Пользователи [Добавить](#)

Основное | Настройки администратора | Пользовательские поля | Разрешённые IP или подсети

Активен

Имя пользователя

Псевдоним

Почта

Язык

Действует до

Роли

Без модерации

Рис.: 2.13. Форма создания нового пользователя

На вкладке «**Основное**» требуется указать следующие данные:

- «**Активен**» - статус активности учётной записи;
- «**Имя пользователя**» - имя пользователя для авторизации в Системе;
- «**Псевдоним**» - полное имя пользователя, позволяющее идентифицировать пользователя (например Ф.И.О.);
- «**Почта**» - адрес электронной почты пользователя создаваемой учётной записи;
- «**Язык**» - выбрать язык интерфейса портала для учетной записи;
- «**Действует до**» - выбрать срок действия учётной записи;
- «**Роли**» - выбрать роли для создаваемой учётной записи;

Доступны несколько ролей по умолчанию (роли могут редактироваться и добавляться администратором);

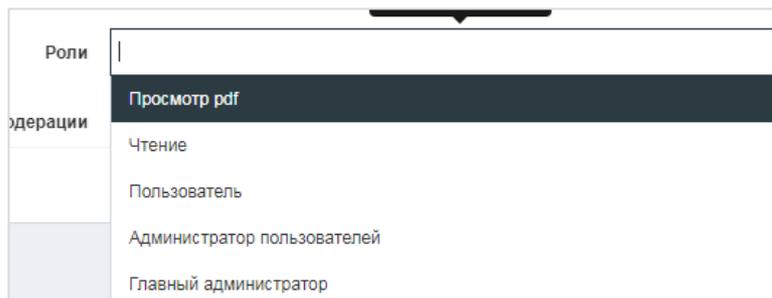


Рис.: 2.14. Выпадающий список ролей пользователя

- **«Без модерации»** - возможность отправлять ссылки на файлы без предварительного согласования с администратором Системы;

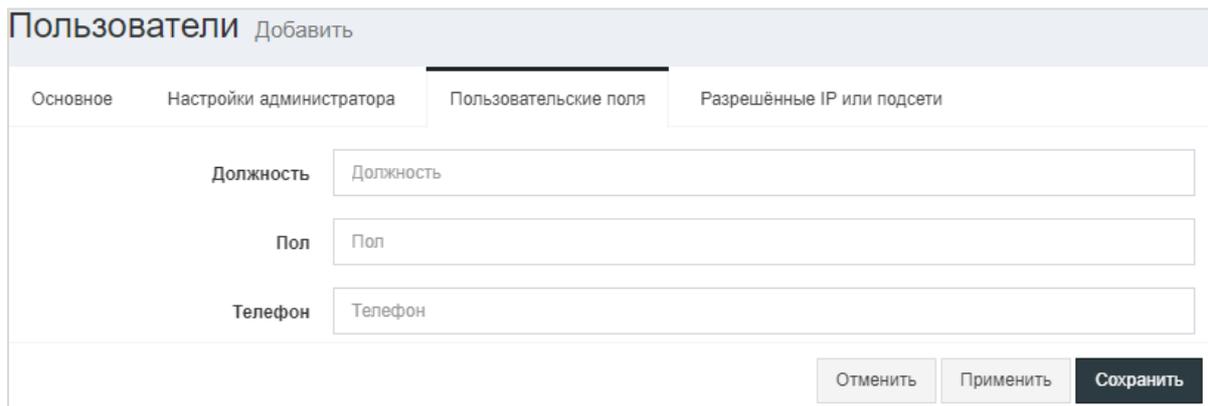
На вкладке **«Настройки администратора»** требуется указать следующие данные:

Основное	Настройки администратора	Пользовательские поля	IP пользователя
	Максимальное количество пользователей	<input type="text" value="Максимальное количество пользователей"/>	
	Выделенная память (МВ)	<input type="text" value="Выделенная память (МВ)"/>	
		<input type="button" value="Отменить"/> <input type="button" value="Сохранить"/>	

Рис.: 2.15. Интерфейс вкладки «Настройки администратора»

- **«Максимальное количество пользователей»** (если выбрана роль администратора) - максимальное количество пользователей под управлением данного администратора;
- **«Выделенная память»** - указать размер выделяемого дискового пространства для данной учётной записи (если у создаваемого пользователя есть роль администратора, то выделенное дисковое пространство будет также распространяться на группу пользователей под его управлением).

На вкладке **«Пользовательские поля»** заполняются дополнительные информационные поля учётной записи.



Пользователи [Добавить](#)

Основное Настройки администратора Пользовательские поля Разрешённые IP или подсети

Должность

Пол

Телефон

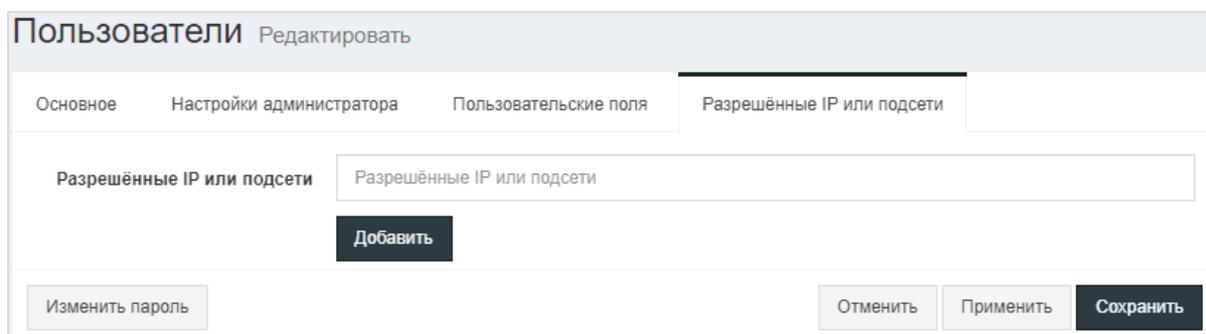
Рис.: 2.16. Интерфейс вкладки «Пользовательские поля»

После того, как все необходимые поля заполнены, для сохранения данных нового пользователя нажмите кнопку **«Сохранить»** . Пользователь получит сгенерированный пароль по электронной почте и произойдёт переадресация на список пользователей.

Если будет нажата кнопка **«Применить»** , то пользователь получит сгенерированный пароль по электронной почте, но переадресации не произойдёт.

Для отмены нажмите кнопку **«Отменить»** .

В разделе «**Разрешённые IP или подсети**» заполняются значения IP-адреса, с которых данная учётная запись может входить в Систему. Незаполненное поле снимает ограничения на адрес источника подключений.

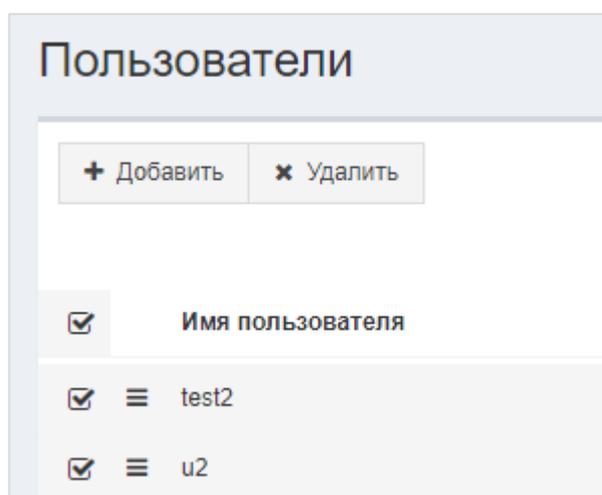


The screenshot shows the 'Пользователи' (Users) management interface. At the top, there is a header 'Пользователи' with a 'Редактировать' (Edit) link. Below the header are four tabs: 'Основное' (Main), 'Настройки администратора' (Administrator settings), 'Пользовательские поля' (User fields), and 'Разрешённые IP или подсети' (Allowed IP addresses or subnets), which is currently selected. The main content area contains a label 'Разрешённые IP или подсети' and a text input field with the placeholder text 'Разрешённые IP или подсети'. Below the input field is a dark 'Добавить' (Add) button. At the bottom of the interface, there are four buttons: 'Изменить пароль' (Change password), 'Отменить' (Cancel), 'Применить' (Apply), and 'Сохранить' (Save).

Рис.: 2.17. Интерфейс вкладки «Разрешённые IP или подсети»

После того, как создание новой учётной записи пользователя Системы будет успешно завершено, учётная запись автоматически появится в списке учётных записей.

При выборе функции «**Удалить**» будут удалены все отмеченные учётные записи.



The screenshot shows the 'Пользователи' (Users) management interface. At the top, there is a header 'Пользователи'. Below the header are two buttons: '+ Добавить' (Add) and 'x Удалить' (Delete). Below the buttons is a list of users. The first row is a header row with a checkbox and the text 'Имя пользователя'. The second row has a checked checkbox, a menu icon, and the text 'test2'. The third row has a checked checkbox, a menu icon, and the text 'u2'.

Рис.: 2.18. Отмеченные пользователи из Списка

Работа с пользователями из списка

Перед столбцом «Имя пользователя» у созданного пользователя расположена кнопка вызова меню . При вызове меню доступны разделы взаимодействия с выбранной учётной записью.

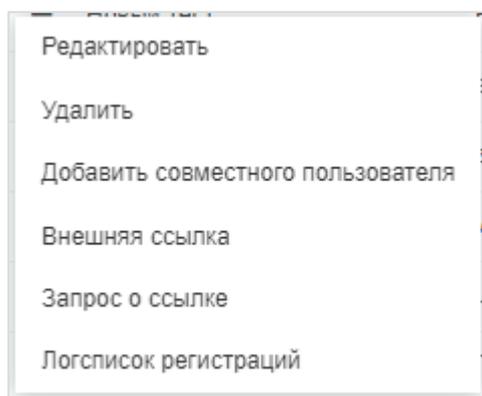


Рис.: 2.19. Контекстное меню записи существующего пользователя

«**Редактировать**» - позволяет изменить уже заданные учётные данные выбранной записи и отредактировать настройки.

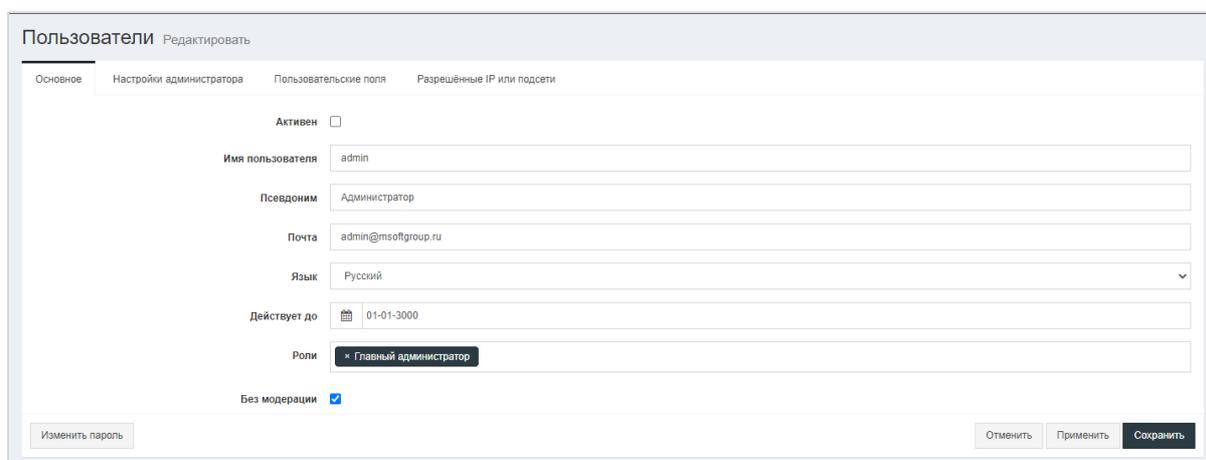


Рис.: 2.20. Интерфейс редактирования учётной записи

При выборе функции «**Удалить**» будет удалена выбранная учётная запись.

«Добавить совместного пользователя» - позволяет разрешить доступ к накопителям других пользователей, управляемых текущим администратором, а также, наоборот, доступ к его накопителям пользователям из его группы.

В интерфейс также можно попасть через раздел **«Добавить совместного пользователя»** пункта **«Пользователи»** левого меню Системы.

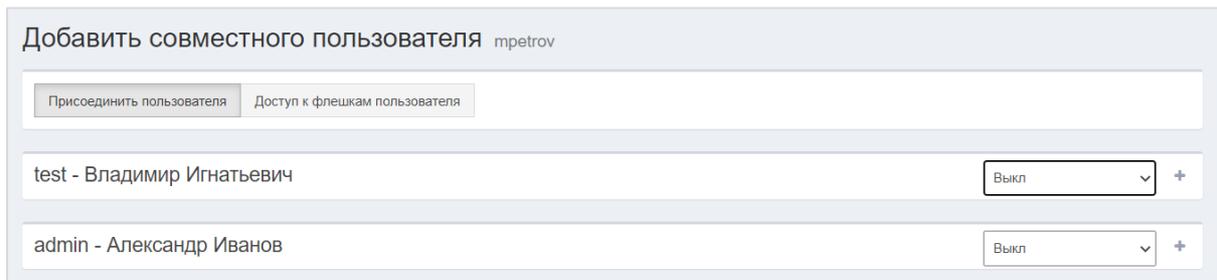


Рис.: 2.21. Открытый интерфейс добавления совместного пользователя

Для предоставления доступа ко всем виртуальным накопителям необходимо использовать функцию **«Присоединить пользователя»**.

Для разрешения полного доступа к данным с правами только на чтение следует переключить состояние в **«Доступ»**.



Рис.: 2.22. Выделенный пункт «Доступ» из списка прав на накопители

Для разрешения полного доступа к данным следует выбрать уровень доступа **«Запись»**.



Рис.: 2.23. Выделенный пункт «Запись» из списка прав на накопители

Администратор может разрешить пользователю передавать доступ другим пользователям, выбрав функцию **«Управление доступом»**.



Рис.: 2.24. Выделенный пункт «Управление доступом» из списка прав на накопители

Аналогично можно отменить разрешение на доступ к отдельным накопителям через кнопку .

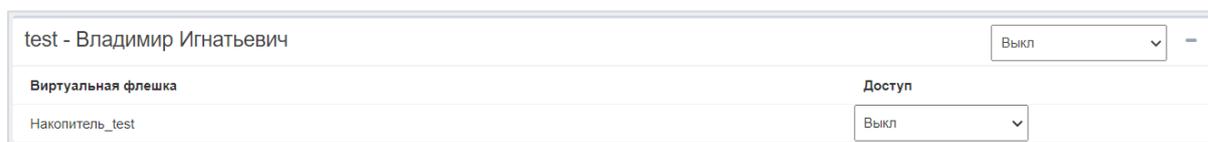


Рис.: 2.25. Развёрнутый список доступов на отдельные накопители пользователя

Для доступа ко всем виртуальным накопителям самого выбранного пользователя - необходимо использовать функцию **«Доступ к флешкам пользователя»**

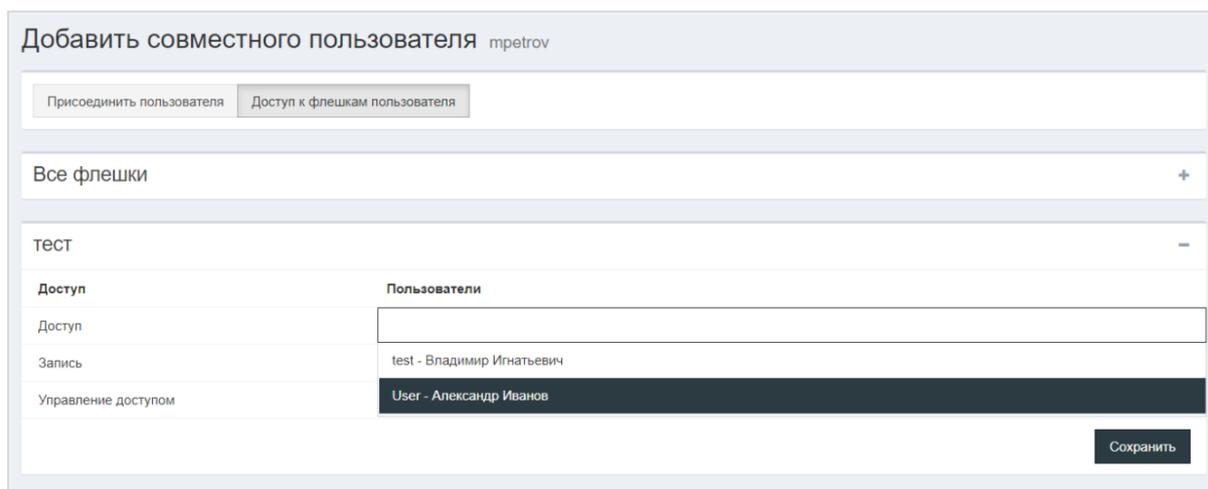
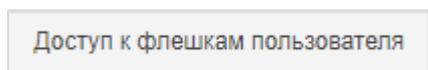
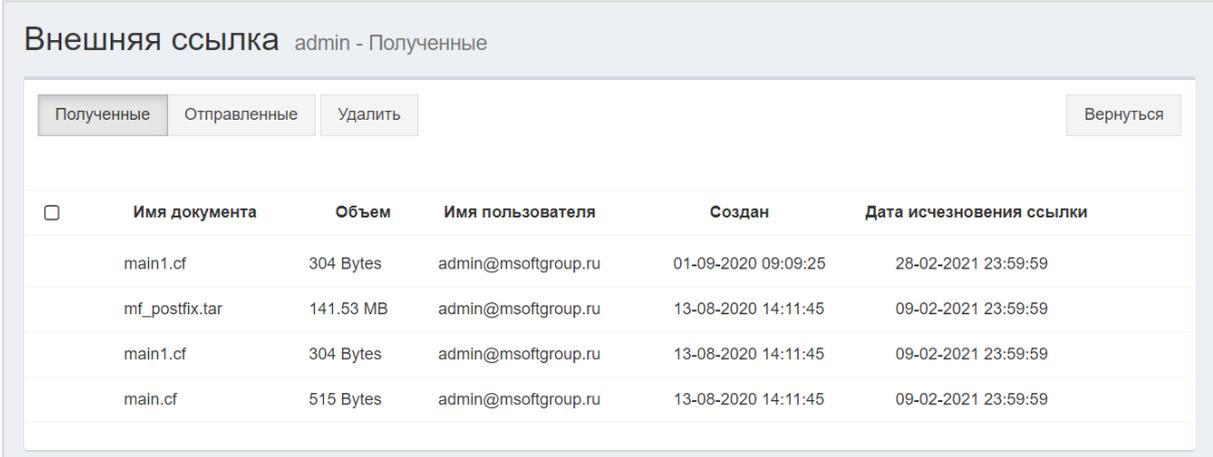


Рис.: 2.26. Открытый пункт «Доступ к флешкам пользователя»

При выборе поля из колонки **«Пользователи»** появляется список доступных учетных записей, доступные для выбора.

«Внешняя ссылка» - позволяет получить информацию по отправленным и полученным ссылкам на файлы.



The screenshot shows a web interface titled "Внешняя ссылка admin - Полученные". It features a navigation bar with buttons for "Полученные", "Отправленные", "Удалить", and "Вернуться". Below the navigation bar is a table with the following columns: "Имя документа", "Объем", "Имя пользователя", "Создан", and "Дата исчезновения ссылки". The table contains four rows of data.

<input type="checkbox"/>	Имя документа	Объем	Имя пользователя	Создан	Дата исчезновения ссылки
<input type="checkbox"/>	main1.cf	304 Bytes	admin@msoftgroup.ru	01-09-2020 09:09:25	28-02-2021 23:59:59
<input type="checkbox"/>	mf_postfix.tar	141.53 MB	admin@msoftgroup.ru	13-08-2020 14:11:45	09-02-2021 23:59:59
<input type="checkbox"/>	main1.cf	304 Bytes	admin@msoftgroup.ru	13-08-2020 14:11:45	09-02-2021 23:59:59
<input type="checkbox"/>	main.cf	515 Bytes	admin@msoftgroup.ru	13-08-2020 14:11:45	09-02-2021 23:59:59

Рис.: 2.27. Интерфейс пункта «Внешняя ссылка»

При выборе пункта **«Внешняя ссылка»** появляется новое окно, состоящее из двух разделов: **«Полученные»**, где помещается информация о ссылках, полученных пользователем, и **«Отправленные»**, где имеется информация об отправленных конкретным пользователем ссылках другим пользователям.

Каждый раздел представляет информацию в виде таблицы с несколькими столбцами со следующими значениями:

- **«Имя документа»** - название документа, ссылка на который была отправлена;
- **«Объем»** - размер занимаемого пространства на дисковом хранилище;
- **«Имя пользователя»** - адрес электронной почты, на который была отправлена/получена ссылка;
- **«Создан»** - дата создания документа;
- **«Дата исчезновения ссылки»** - дата, когда ссылка станет недействительна.

Для удаления ссылки необходимо выбрать её, установив указатель и нажать

Удалить

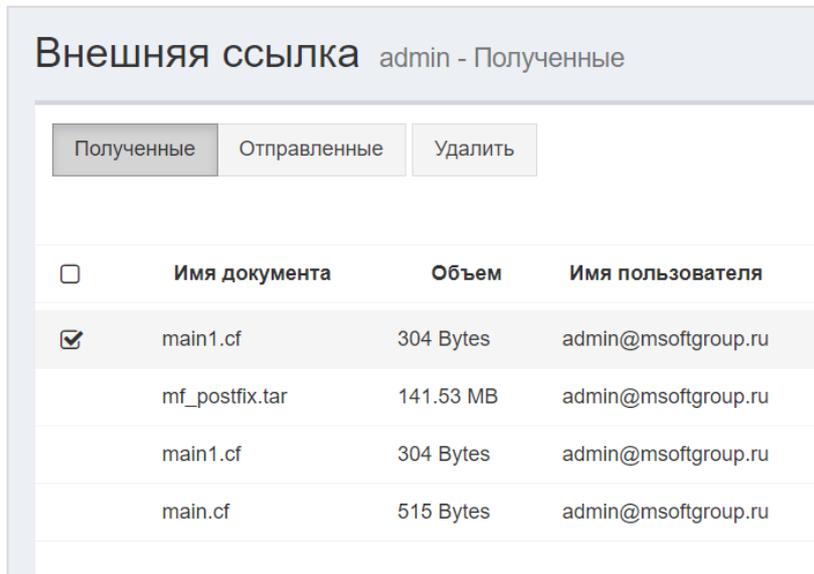


Рис.: 2.28. Отмеченный полученный элемент

«Запрос о ссылке» - выводит информацию по всем запросам пользователя на предоставление права на отправку ссылки.

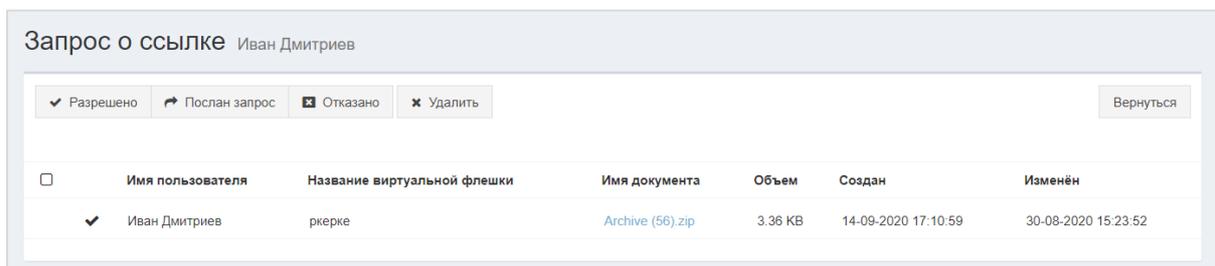


Рис.: 2.29. Интерфейс пункта «Запрос о ссылке»

Нажатием на имени файла запускается процесс скачивания, после чего администратор может просмотреть его содержимое.

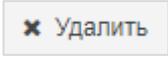
Для выбранных запросов соответствующими кнопками можно установить статус

Разрешено

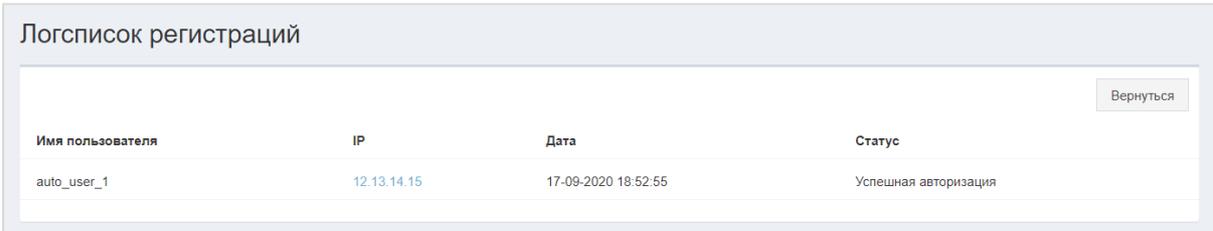
(у пользователя становится активной кнопка отправки ссылки),

Послан запрос

(у пользователя снова будет активна кнопка отправки запроса для

согласования),  (отказать в праве на отправку ссылки на данный документ) или  (удалить запрос о ссылке, не отвечая на него).

«Логсписк регистраций» - раздел открывает окно, где указана информация о доступе в Систему для выбранной учётной записи.



Имя пользователя	IP	Дата	Статус
auto_user_1	12.13.14.15	17-09-2020 18:52:55	Успешная авторизация

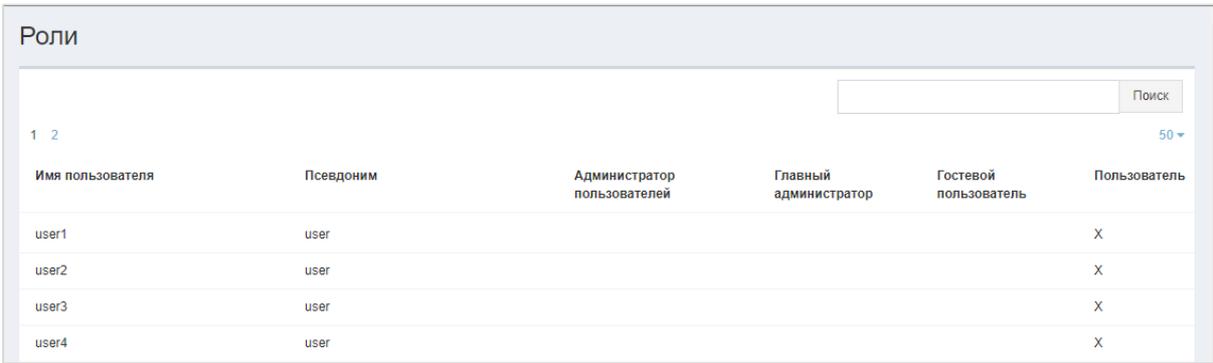
Рис.: 2.30. Интерфейс пункта «Логсписк регистраций»

Данные по учётной записи приведены в виде таблицы со следующими полями:

- **«Имя пользователя»** - имя учетной записи;
- **«IP»** - IP-адрес, с которого было осуществлено подключение к Системе. При нажатии на IP-адресе будет выдана географическая информация о данном адресе;
- **«Дата»** - дата подключения к Системе;
- **«Статус»** - статус подключения к Системе.

Роли пользователей

Раздел меню **«Роли пользователей»** позволяет посмотреть и выполнить поиск по всем ролям, которые присвоены пользователю.



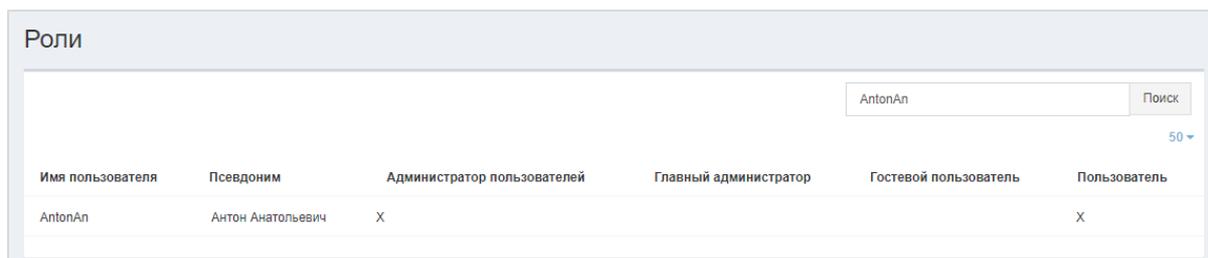
Имя пользователя	Псевдоним	Администратор пользователей	Главный администратор	Гостевой пользователь	Пользователь
user1	user				X
user2	user				X
user3	user				X
user4	user				X

Рис.: 2.31. Интерфейс раздела меню «Роли пользователей»

Данные по ролям пользователей приведены в виде таблицы со следующими полями:

- **«Имя пользователя»** - имя учётной записи;
- **«Псевдоним»** - псевдоним учётной записи;
- **«Главный администратор»** - одна из доступных ролей для пользователя;
- **«Администратор пользователей»** - одна из доступных ролей для пользователя;
- **«Гостевой пользователь»** - одна из доступных ролей для пользователя;
- **«Пользователь»** - одна из доступных ролей для пользователя;

Введя в поле поиска имя конкретного пользователя и нажав кнопку **«Поиск»** можно получить таблицу только с этим пользователем и его ролями.



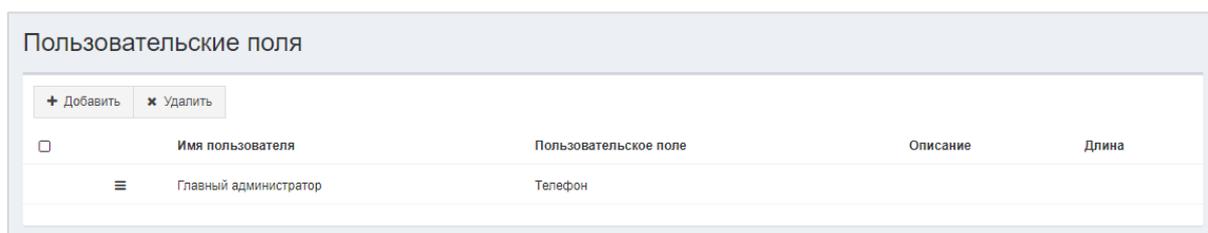
The screenshot shows a search interface for roles. At the top, there is a search bar with the text 'AntonAn' and a 'Поиск' button. Below the search bar is a table with the following columns: 'Имя пользователя', 'Псевдоним', 'Администратор пользователей', 'Главный администратор', 'Гостевой пользователь', and 'Пользователь'. The search results show one entry for 'AntonAn' with the pseudonym 'Антон Анатольевич'. The 'Администратор пользователей' and 'Пользователь' roles are marked with an 'X'.

Имя пользователя	Псевдоним	Администратор пользователей	Главный администратор	Гостевой пользователь	Пользователь
AntonAn	Антон Анатольевич	X			X

Рис.: 2.32. Результат поиска ролей пользователя

Пользовательские поля

Раздел меню **«Пользовательские поля»** позволяет создать/удалить поля, которые отобразятся в форме редактирования/создания пользователя во вкладке **«Пользовательские поля»**.



The screenshot shows the 'Пользовательские поля' interface. At the top, there are two buttons: '+ Добавить' and 'x Удалить'. Below these buttons is a table with the following columns: 'Имя пользователя', 'Пользовательское поле', 'Описание', and 'Длина'. The table contains one entry for 'Главный администратор' with the field name 'Телефон'.

Имя пользователя	Пользовательское поле	Описание	Длина
Главный администратор	Телефон		

Рис.: 2.33. Интерфейс раздела «Пользовательские поля»

В верхней левой части расположены кнопки для добавления/удаления пользовательских полей



При выборе функции **«Добавить»** появляется страница, позволяющая добавить новое пользовательское поле.



Рис.: 2.34. Интерфейс добавления нового пользовательского поля

Здесь требуется указать следующие данные:

- **«Пользовательское поле»** - наименование пользовательского поля;
- **«Описание»** - описание пользовательского поля;
- **«Длина»** - максимальное количество символов наименовании пользовательского поля.

После того как все необходимые поля заполнены, для создания нового пользовательского поля нажмите **«Сохранить»** .

Для отмены нажмите кнопку **«Отменить»** .

Для редактирования уже существующего поля нужно нажать на кнопку вызова меню  и выбрать **«Редактирование»**.

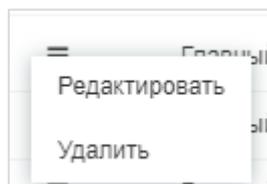


Рисунок.: 2.35. Контекстное меню существующей роли

Для удаления выбрать **«Удалить»** из контекстного меню или выбрать пользовательское поле, установив указатель и нажать .

Запрос о ссылке

При использовании функции «**Запрос о ссылке**» Система предоставляет запросы о разрешении на отправку ссылок от всех доступных администратору пользователей.

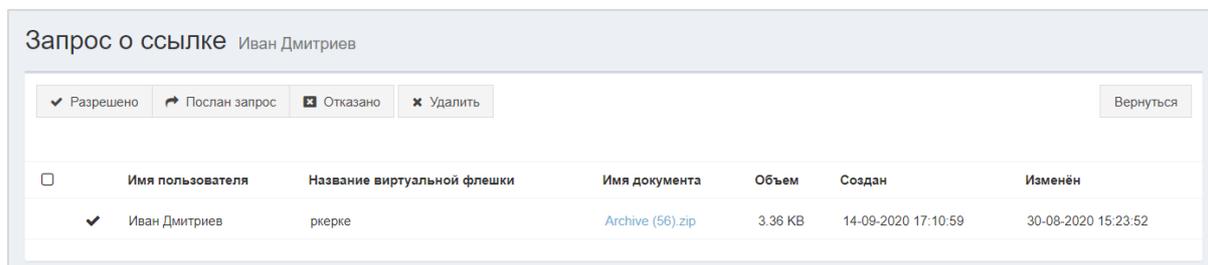


Рис.: 2.36. Интерфейс раздела «Запрос о ссылке»

Настройки

Пункт меню «**Настройки**» предоставляет возможности по созданию, редактированию и удалению параметров Системы.

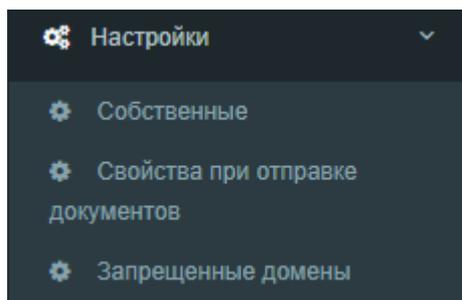


Рис.: 2.37. Развёрнутый раздел меню «Настройки»

Собственные

В разделе «**Собственные**» доступны настройки сроков хранения данных по умолчанию.

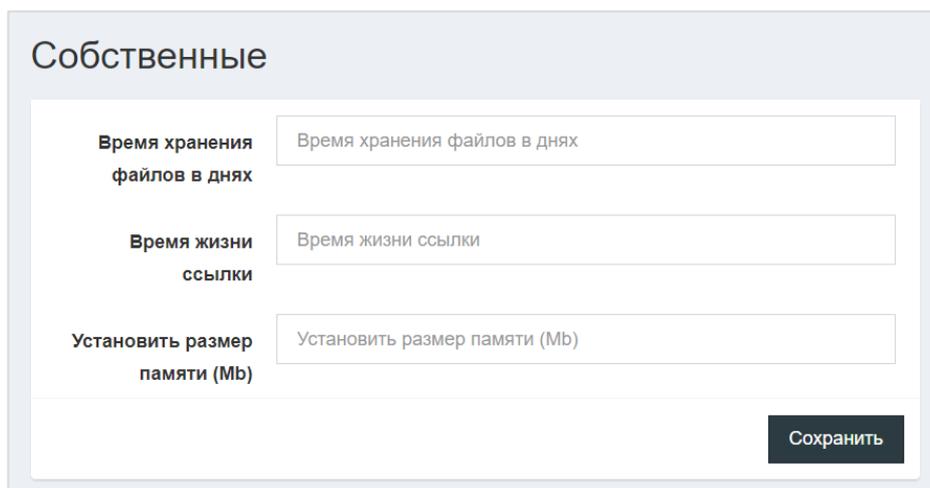


Рис.: 2.38. Интерфейс раздела «Собственные»

Свойства при отправке документов

В разделе **«Свойства при отправке документов»** (активация этой функции задается в конфигурации Системы) доступны настройки параметров дополнительных полей при создании ссылки.

The screenshot shows a configuration window titled "Свойства при отправке документов". It contains two identical sets of input fields. Each set includes a "Название свойства" (Property name) field, a "Значение 1" (Value 1) field, and a "Значение 2" (Value 2) field. A "Сохранить" (Save) button is located at the bottom right of the window.

Рис.: 2.39. Интерфейс раздела «Свойства при отправке файлов»

Разрешённые/запрещённые домены

Если в Системе предусмотрено и настроено использование разрешённых или блокирование запрещённых почтовых доменов для отправки ссылок - появится дополнительный пункт **«Разрешённые домены»**, либо пункт **«Запрещённые домены»**, который позволит формировать списки доменов в зависимости от выбранной опции.

The screenshot shows a configuration window titled "Разрешенные домены". At the top, there are buttons for "Сменить активность" (Change activity) and "x Удалить" (Delete), along with a search box labeled "Поиск". Below this is a table with columns: "Имя пользователя" (User name), "Псевдоним" (Alias), "Домен" (Domain), "Статус" (Status), and "Дата" (Date). A "Добавить домен" (Add domain) button with a checkmark icon is visible at the bottom right of the table area.

Рис.: 2.40. Интерфейс раздела «Разрешённые домены»

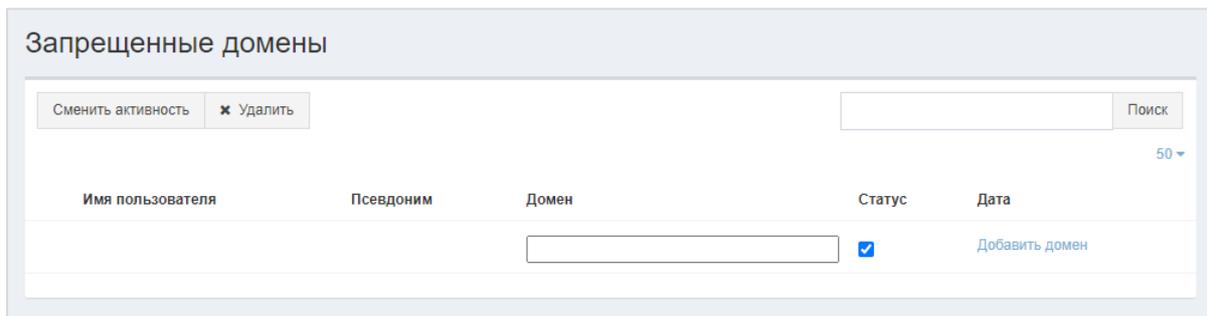


Рис.: 2.41. Интерфейс раздела «Запрещённые домены»

Данные по уже добавленным доменам организованы в виде таблицы со следующими полями:

- «Имя пользователя» - имя администратора, создавшего данное разрешение;
- «Псевдоним» - псевдоним администратора, создавшего данное разрешение;
- «Домен» - названия добавленных в Систему доменов;
- «Статус» - отражает статус для соответствующего домена. Возможны два

значения статуса: установленный указатель разрешает отправку ссылок на файлы получателям из указанного домена, а неустановленный

указатель запрещает отправку ссылок на электронные адреса соответствующего домена (для «Запрещённых доменов» прямо обратное поведение). Для изменения статуса необходимо установить или убрать указатель для требуемого домена и нажать кнопку «Сменить активность», либо просто активировать/деактивировать чек-бокс в колонке «Статус».

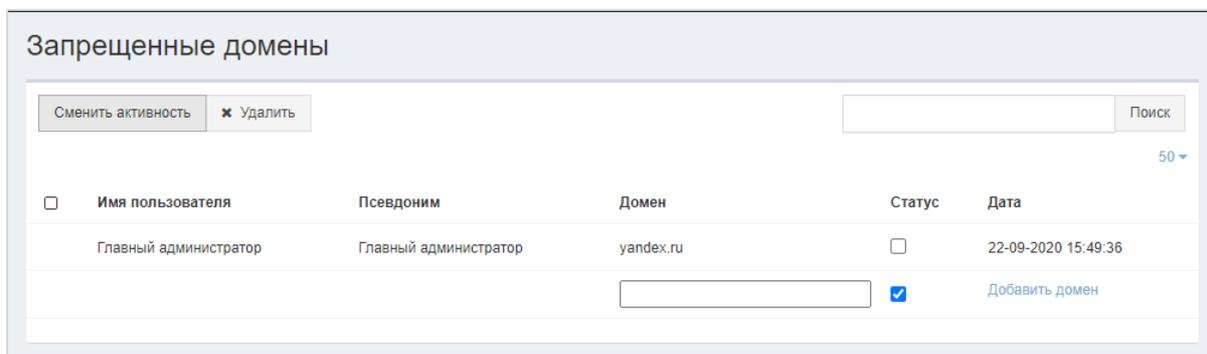


Рис.: 2.42. Отображение добавленного запрещённого домена с неактивным статусом

- **«Дата»** - дата добавления домена в Систему.

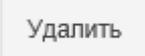
Для добавления нового домена введите имя домена в пустое поле в рамке и

нажмите на ссылку **«Добавить домен»** .



Рис.: 2.43. Фокус на поле ввода имени нового домена для выбранного списка доменов

Для удаления домена выберите его установкой указателя и нажмите **«Удалить»**



Отчёты

Пункт меню «Отчёты» предоставляет возможности по формированию различных статистических отчетностей, включённых для отображения в настройках Системы.

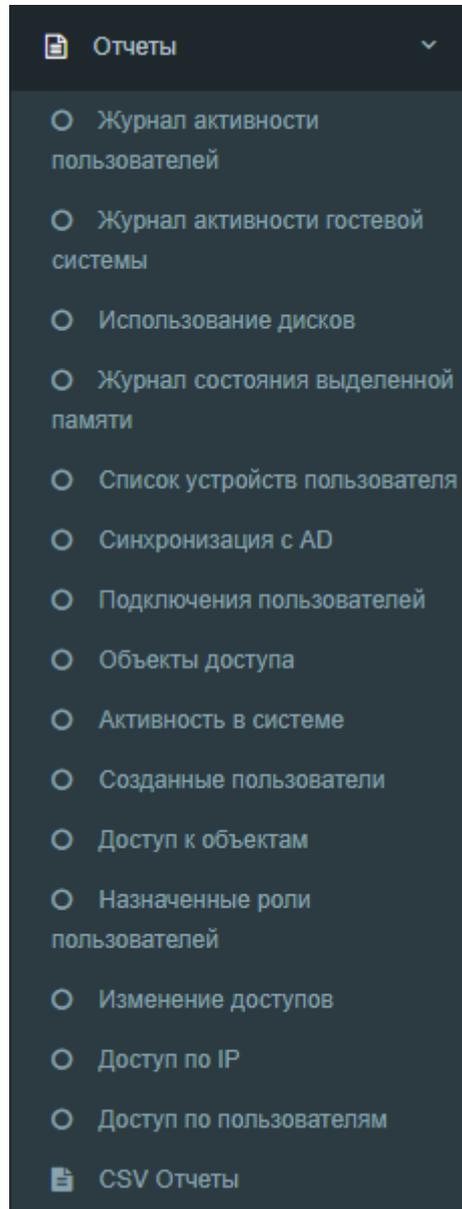
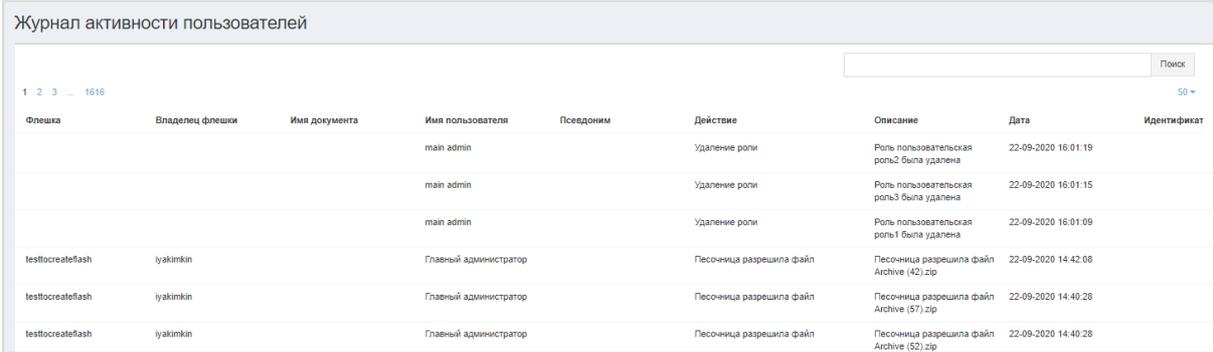


Рис.: 2.44. Развёрнутый пункт «Отчёты», отображающий перечень доступных отчётностей

Журнал активности пользователей

Пункт «Журнал активности пользователей» содержит информацию об активности пользователя применительно к файлам, накопителям, папкам и некоторым иным элементам. В данном отчёте отображаются все операции, связанные с созданием, изменением, переименованием, удалением, скачиванием. Также в отчёте отображены изменения в правах доступа пользователей.



The screenshot shows the 'Журнал активности пользователей' (User Activity Journal) interface. It features a search bar at the top right with a 'Поиск' (Search) button. Below the search bar is a table with the following columns: 'Флешка' (Flash drive), 'Владелец флешки' (Flash drive owner), 'Имя документа' (Document name), 'Имя пользователя' (User name), 'Псевдоним' (Alias), 'Действие' (Action), 'Описание' (Description), 'Дата' (Date), and 'Идентификатор' (Identifier). The table contains several rows of activity logs, including role deletions and file permissions granted in a sandbox environment.

Флешка	Владелец флешки	Имя документа	Имя пользователя	Псевдоним	Действие	Описание	Дата	Идентификатор
			main admin		Удаление роли	Роль пользовательская роль2 была удалена	22-09-2020 16:01:19	
			main admin		Удаление роли	Роль пользовательская роль3 была удалена	22-09-2020 16:01:15	
			main admin		Удаление роли	Роль пользовательская роль1 была удалена	22-09-2020 16:01:09	
testfocreateflash	iyakimkin		Главный администратор		Песочница разрешила файл	Песочница разрешила файл Archive (42).zip	22-09-2020 14:42:08	
testfocreateflash	iyakimkin		Главный администратор		Песочница разрешила файл	Песочница разрешила файл Archive (57).zip	22-09-2020 14:40:28	
testfocreateflash	iyakimkin		Главный администратор		Песочница разрешила файл	Песочница разрешила файл Archive (52).zip	22-09-2020 14:40:28	

Рис.: 2.45. Интерфейс «Журнала активности пользователей»

Предусмотрен поиск требуемых строк, а также управление размером страниц и переход по ним.

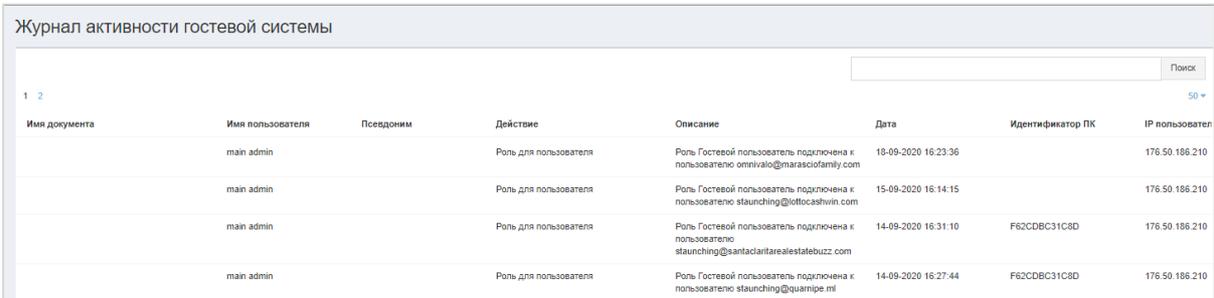
Если задана возможность доступа администратора к обрабатываемым файлам, то при нажатии на имени файла файл будет скачан. Если файл уже был удален, то появится соответствующее сообщение.

Таблица содержит следующие столбцы:

- **«Флешка»** - название накопителя;
- **«Владелец флешки»** - имя пользователя, создавшего накопитель;
- **«Имя документа»** - название элемента, с которым проводилась работа;
- **«Имя пользователя»** - имя пользователя, работавшего с данным элементом;
- **«Псевдоним»** - псевдоним пользователя, работавшего с данным элементом;
- **«Действие»** - действие, которое было применено;
- **«Описание»** - краткое описание действия пользователя;
- **«Дата»** - дата, когда соответствующее действие было выполнено;
- **«Идентификатор ПК»** - персональный идентификатор ПК;
- **«IP пользователя»** - IP-адрес устройства, с которого было выполнено данное действие.

Журнал активности гостевой системы

Пункт «Журнал активности гостевой системы» содержит информацию об активности гостевых пользователей. В данном отчёте отображаются все операции, связанные с созданием ссылок на файлы и их скачивания, присваиванием роли гостевого пользователя какой-либо УЗ.



The screenshot shows a web interface titled "Журнал активности гостевой системы". It features a search bar and a table with the following columns: "Имя документа", "Имя пользователя", "Псевдоним", "Действие", "Описание", "Дата", "Идентификатор ПК", and "IP пользователь". The table contains four rows of data, all with "main admin" as the user name and "Роль для пользователя" as the action.

Имя документа	Имя пользователя	Псевдоним	Действие	Описание	Дата	Идентификатор ПК	IP пользователь
	main admin		Роль для пользователя	Роль Гостевой пользователь подключена к пользователю otmivato@marasciofamily.com	18-09-2020 16:23:36		176.50.186.210
	main admin		Роль для пользователя	Роль Гостевой пользователь подключена к пользователю staunching@liffocashwin.com	15-09-2020 16:14:15		176.50.186.210
	main admin		Роль для пользователя	Роль Гостевой пользователь подключена к пользователю staunching@santafanilarealestatebuzz.com	14-09-2020 16:31:10	F62CDBC31C8D	176.50.186.210
	main admin		Роль для пользователя	Роль Гостевой пользователь подключена к пользователю staunching@quampe.mil	14-09-2020 16:27:44	F62CDBC31C8D	176.50.186.210

Рис.: 2.46. Интерфейс «Журнала активности гостевой системы»

Предусмотрен поиск требуемых строк, а также управление размером страниц и переход по ним.

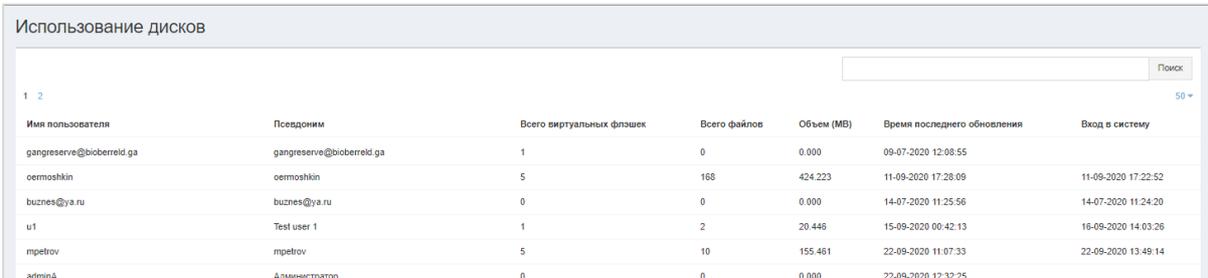
Если задана возможность доступа администратора к обрабатываемым ссылкам, то при клике по имени файла он будет скачан. Если ссылка была удалена, то выдается соответствующее сообщение.

Таблица содержит следующие столбцы:

- **«Имя документа»** - название файла, на который была создана ссылка;
- **«Имя пользователя»** - имя пользователя, работавшего с данной ссылкой;
- **«Псевдоним пользователя»** - псевдоним пользователя, работавшего с данной ссылкой;
- **«Действие»** - действие, которое было применено;
- **«Описание»** - краткое описание по действию пользователя;
- **«Дата»** - дата, когда соответствующее действие было произведено;
- **«Идентификатор ПК»** - персональный идентификатор ПК.
- **«IP пользователя»** - IP, с которого было проведено данное действие.

Использование дисков

Отчёт «Использование дисков» позволяет получить информацию о количестве используемых виртуальных накопителей, файлов в них, общий размер занимаемого дискового пространства для каждого из доступных для администрирования пользователей Системы.



Имя пользователя	Псевдоним	Всего виртуальных флешек	Всего файлов	Объем (МВ)	Время последнего обновления	Вход в систему
gangreserve@bioberteld.ga	gangreserve@bioberteld.ga	1	0	0.000	09-07-2020 12:08:55	
oemoshkin	oemoshkin	5	168	424.223	11-09-2020 17:28:09	11-09-2020 17:22:52
buznes@ya.ru	buznes@ya.ru	0	0	0.000	14-07-2020 11:25:56	14-07-2020 11:24:20
u1	Test user 1	1	2	20.446	15-09-2020 00:42:13	16-09-2020 14:03:26
mpetrov	mpetrov	5	10	155.461	22-09-2020 11:07:33	22-09-2020 13:49:14
adminA	Администратор	0	0	0.000	22-09-2020 12:32:25	

Рис.: 2.47. Интерфейс отчёта «Использование дисков»

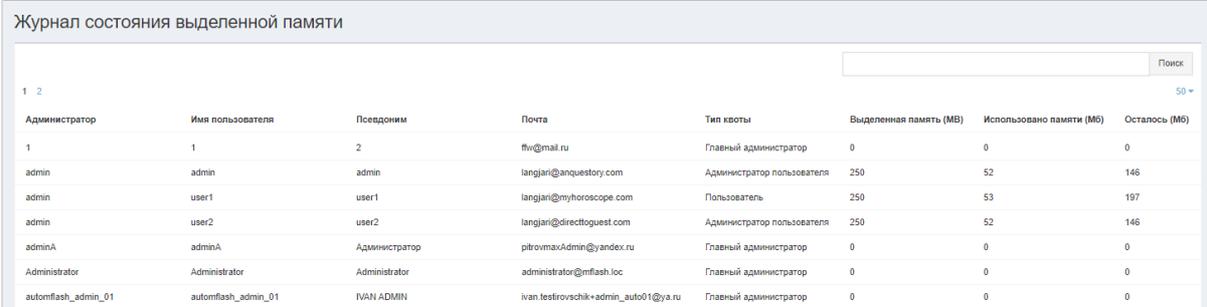
Предусмотрен поиск требуемых строк, а также управление размером страниц и переход по ним.

Таблица содержит следующие поля:

- **«Имя пользователя»** - имя учетной записи в Системе;
- **«Псевдоним»** - имя пользователя, доступное другим пользователям;
- **«Всего виртуальных флешек»** - количество используемых пользователем виртуальных накопителей в Системе;
- **«Всего файлов»** - общее количество файлов, хранящихся в Системе (для выбранного пользователя);
- **«Объем (МВ)»** - занимаемый объем дискового пространства в Системе для конкретного пользователя в мегабайтах;
- **«Время последнего обновления»** - дата последней, на текущий момент, активности пользователя в Системе;
- **«Вход в систему»** - дата, когда был осуществлен последний, на текущий момент, доступ в Систему соответствующего пользователя.

Журнал состояния выделенной памяти

Отчёт «Журнал состояния выделенной памяти» позволяет получить информацию об объеме выделенной пользователю дисковой памяти и её использовании.



Администратор	Имя пользователя	Псевдоним	Почта	Тип квоты	Выделенная память (МБ)	Использовано памяти (МБ)	Осталось (МБ)
1	1	2	flv@mail.ru	Главный администратор	0	0	0
admin	admin	admin	langjari@anquestory.com	Администратор пользователя	250	52	146
admin	user1	user1	langjari@myhoroscope.com	Пользователь	250	53	197
admin	user2	user2	langjari@directoguest.com	Администратор пользователя	250	52	146
adminA	adminA	Администратор	pitrovmax.Admin@yandex.ru	Главный администратор	0	0	0
Administrator	Administrator	Administrator	administrator@mflash.loc	Главный администратор	0	0	0
automflash_admin_01	automflash_admin_01	IVAN ADMIN	ivan.lestirovschik-admin_auto01@ya.ru	Главный администратор	0	0	0

Рис.: 2.48. Интерфейс «Журнала выделенной памяти»

Предусмотрен поиск требуемых строк, а также управление размером страниц и переход по ним.

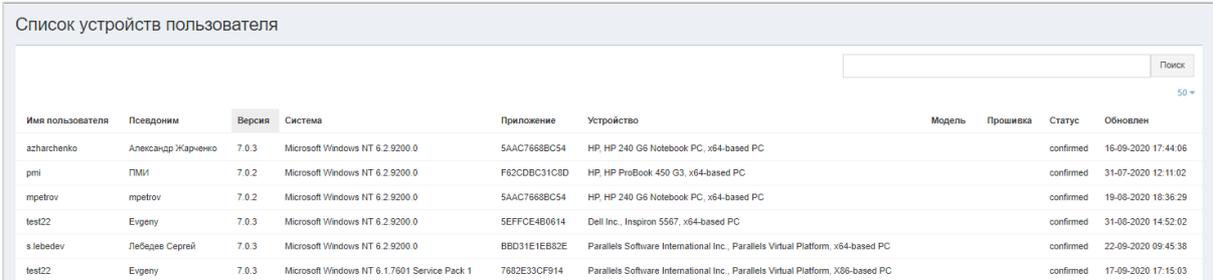
Таблица содержит следующие поля:

- **«Администратор»** - администратор, управляющий данным пользователем;
- **«Имя пользователя»** - имя учетной записи в Системе;
- **«Псевдоним»** - имя пользователя, доступное другим пользователям;
- **«Почта»** - адрес электронной почты пользователя;
- **«Тип квоты»** - возможны три варианта: не ограниченно, в рамках квоты администратора и индивидуальная квота;
- **«Выделенная память (МБ)»** - объем выделенной памяти в мегабайтах;
- **«Использовано памяти (МБ)»** - объем использованной памяти в мегабайтах;
- **«Осталось (МБ)»** - объем свободной для использования памяти в мегабайтах.

Список устройств пользователя

Отчёт «Список устройств пользователя» позволяет получить информацию об устройствах, использованных пользователями для доступа в Систему.

Предусмотрен поиск требуемых строк, а также управление размером страниц и переход по ним.



Имя пользователя	Псевдоним	Версия	Система	Приложение	Устройство	Модель	Прошивка	Статус	Обновлен
azharchenko	Александр Жарченко	7.0.3	Microsoft Windows NT 6.2.9200.0	5AAC7688BC54	HP, HP 240 G6 Notebook PC, x64-based PC			confirmed	16-09-2020 17:44:06
pmi	ПМИ	7.0.2	Microsoft Windows NT 6.2.9200.0	F62C0BC31C8D	HP, HP ProBook 450 G3, x64-based PC			confirmed	31-07-2020 12:11:02
mpetrov	mpetrov	7.0.2	Microsoft Windows NT 6.2.9200.0	5AAC7688BC54	HP, HP 240 G6 Notebook PC, x64-based PC			confirmed	19-08-2020 18:38:29
test22	Evgeny	7.0.3	Microsoft Windows NT 6.2.9200.0	5EFFCE4B0614	Dell Inc., Inspiron 5567, x64-based PC			confirmed	31-08-2020 14:52:02
s.lebedev	Лебедев Сергей	7.0.3	Microsoft Windows NT 6.2.9200.0	BBD31E1EB82E	Parallels Software International Inc., Parallels Virtual Platform, x64-based PC			confirmed	22-09-2020 09:45:38
test22	Evgeny	7.0.3	Microsoft Windows NT 6.1.7601 Service Pack 1	7682E33CF914	Parallels Software International Inc., Parallels Virtual Platform, X86-based PC			confirmed	17-09-2020 17:15:03

Рис.: 2.49. Интерфейс «Списка устройств пользователя»

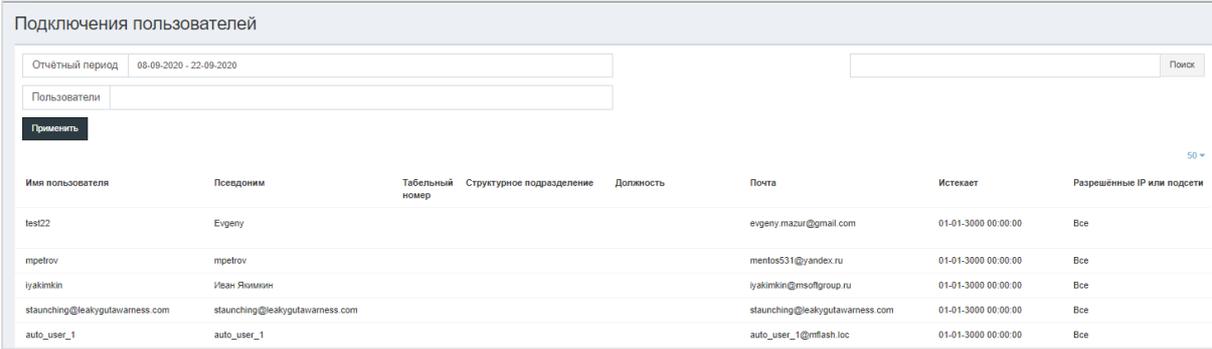
Таблица содержит следующие поля, которые заполняются при наличии о них информации на устройстве:

- **«Имя пользователя»** - имя учетной записи в Системе;
- **«Псевдоним»** - имя пользователя, доступное другим пользователям;
- **«Версия»** - версия операционной системы используемого устройства;
- **«Система»** - операционная система используемого устройства;
- **«Приложение»** - идентификатор устройства в Системе;
- **«Устройство»** - фабрикант устройства;
- **«Модель»** - модель устройства;
- **«Прошивка»** - провайдер устройства;
- **«Статус»** - статус устройства в Системе;
- **«Обновлен»** - дата последней активности устройства в Системе.

Подключения пользователей

Отчёт «Подключения пользователей» позволяет получить информацию об IP, времени входа в Систему, количестве подключений и общем времени нахождения в Системе пользователем.

Предусмотрен поиск требуемых строк, управление размером страниц и переход по ним, а также выбор отчетного периода и конкретного(-ых) пользователя(-ей).



Имя пользователя	Псевдоним	Табельный номер	Структурное подразделение	Должность	Почта	Истекает	Разрешённые IP или подсети
test22	Evgeny				evgeny.mazur@gmail.com	01-01-3000 00:00:00	Все
mpetrov	mpetrov				mentos531@yandex.ru	01-01-3000 00:00:00	Все
iyakimkin	Иван Якимкин				iyakimkin@msoftgroup.ru	01-01-3000 00:00:00	Все
staunching@leakygutawarness.com	staunching@leakygutawarness.com				staunching@leakygutawarness.com	01-01-3000 00:00:00	Все
auto_user_1	auto_user_1				auto_user_1@mflash.loc	01-01-3000 00:00:00	Все

Рис.: 2.50. Интерфейс отчёта «Подключения пользователей»

Таблица содержит следующие поля:

- **«Имя пользователя»** - имя учетной записи в Системе;
- **«Псевдоним»** - имя пользователя, доступное другим пользователям;
- **«Табельный номер»** - табельный номер;
- **«Структурное подразделение»** - наименование структурного подразделения;
- **«Должность»** - должность сотрудника;
- **«Почта»** - адрес электронной почты пользователя;
- **«Истекает»** - дата, до которой учётная запись пользователя действительна;
- **«Разрешённые IP или подсети»** - разрешенные IP пользователя;
- **«Последние ip адреса»** - IP, с которых были проведены последние действия;
- **«Вход в систему»** - дата и время входа пользователя в Систему;
- **«Количество подключений»** - количество подключений пользователем к Системе;
- **«Общее время в системе»** - общее время пользователя в Системе.

Активность в системе

Отчёт **«Активность в системе»** позволяет получить информацию об активности пользователей в Системе.

Предусмотрен поиск требуемых строк, управление размером страниц и переход по ним, а также выбор отчётного периода.

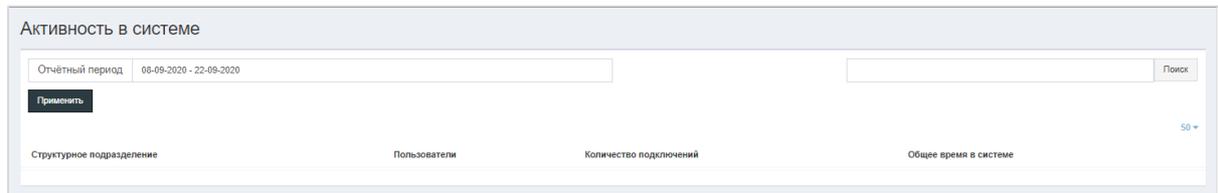


Рис.: 2.51. Интерфейс отчёта «Активность в системе»

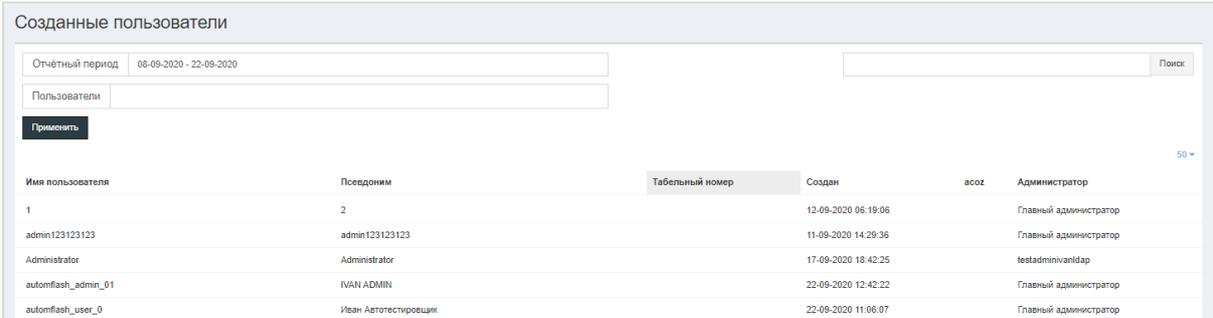
Таблица содержит следующие поля:

- **«Структурное подразделение»** - наименование структурного подразделения;
- **«Пользователи»** - имя учетной записи в Системе;
- **«Количество подключений»** - количество подключений пользователя к Системе;
- **«Общее время в системе»** - общее время пользователя в Системе.

Созданные пользователи

Отчёт «Созданные пользователи» позволяет получить информацию о пользователе, когда он был создан и кто у него является администратором.

Предусмотрен поиск требуемых строк, управление размером страниц и переход по ним, а также выбор отчётного периода и конкретного(-ых) пользователя(-ей).



Имя пользователя	Псевдоним	Табельный номер	Создан	асоз	Администратор
1	2		12-09-2020 06:19:06		Главный администратор
admin123123123	admin123123123		11-09-2020 14:29:36		Главный администратор
Administrator	Administrator		17-09-2020 18:42:25		testadminivanidap
automflash_admin_01	IVAN ADMIN		22-09-2020 12:42:22		Главный администратор
automflash_user_0	Иван Авторегистрация		22-09-2020 11:06:07		Главный администратор

Рис.: 2.52. Интерфейс отчёта «Созданные пользователи»

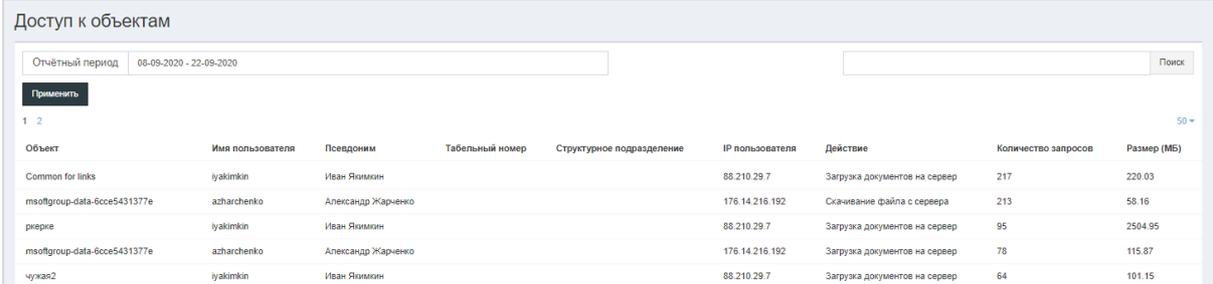
Таблица содержит следующие поля:

- «Имя пользователя» - имя учётной записи в Системе;
- «Псевдоним» - имя пользователя, доступное другим пользователям;
- «Табельный номер» - табельный номер;
- «Создан» - дата и время, когда был создан пользователь;
- «Администратор» - кто является администратором пользователя.

Доступ к объектам

Отчёт «Доступ к объектам» позволяет получить информацию о том, к каким объектам, какие пользователи, с какого IP имеют доступ и что именно делали.

Предусмотрен поиск требуемых строк, управление размером страниц и переход по ним, а также выбор отчетного периода.



Объект	Имя пользователя	Псевдоним	Табельный номер	Структурное подразделение	IP пользователя	Действие	Количество запросов	Размер (Мб)
Common for links	lyakimkin	Иван Якимкин			88.210.29.7	Загрузка документов на сервер	217	220.03
msolgroup-data-6cce5431377e	azharchenko	Александр Жарченко			176.14.216.192	Скачивание файла с сервера	213	58.16
рверке	lyakimkin	Иван Якимкин			88.210.29.7	Загрузка документов на сервер	95	2504.95
msolgroup-data-6cce5431377e	azharchenko	Александр Жарченко			176.14.216.192	Загрузка документов на сервер	78	115.87
чукао2	lyakimkin	Иван Якимкин			88.210.29.7	Загрузка документов на сервер	64	101.15

Рис.: 2.53. Интерфейс отчёта «Доступ к объектам»

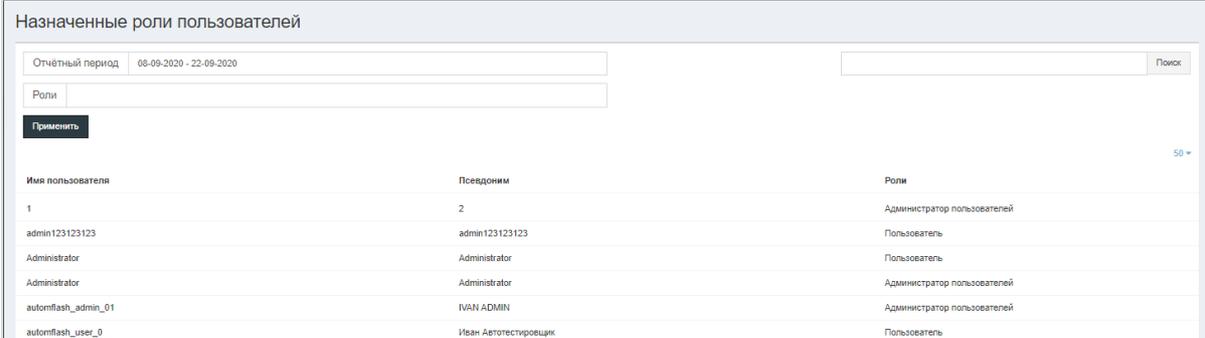
Таблица содержит следующие поля:

- **«Объект»** - объект доступа;
- **«Имя пользователя»** - имя учетной записи в Системе;
- **«Псевдоним»** - имя пользователя, доступное другим пользователям;
- **«Табельный номер»** - табельный номер;
- **«Структурное подразделение»** - наименование структурного подразделения;
- **«IP пользователя»** - IP, с которого было проведено действие;
- **«Действие»** - действие, которое было применено;
- **«Количество запросов»** - количество запросов пользователя к Системе;
- **«Размер (Мб)»** - размер использованной памяти в мега байтах.

Назначенные роли пользователей

Отчёт «**Назначенные роли пользователей**» позволяет получить информацию о том, какая роль какому пользователю была назначена.

Предусмотрен поиск требуемых строк, управление размером страниц и переход по ним, а также выбор отчётного периода и конкретного(-ых) пользователя(-ей).



Имя пользователя	Псевдоним	Роли
1	2	Администратор пользователей
admin123123123	admin123123123	Пользователь
Administrator	Administrator	Пользователь
Administrator	Administrator	Администратор пользователей
automflash_admin_01	IVAN ADMIN	Администратор пользователей
automflash_user_0	Иван Автоматизирущик	Пользователь

Рис.: 2.54. Интерфейс отчёта «Назначенные роли пользователей»

Таблица содержит следующие поля:

- «**Имя пользователя**» - имя учетной записи в Системе;
- «**Псевдоним**» - имя пользователя, доступное другим пользователям;
- «**Роли**» - название роли пользователя.

CSV Отчёты

Пункт «CSV Отчёты» позволяет формировать все вышеперечисленные отчёты в виде CSV-файлов.

В браузере отображаются все имеющиеся на данный момент отчеты.

Предусмотрен поиск требуемых строк, а также управление размером страниц и переход по ним.

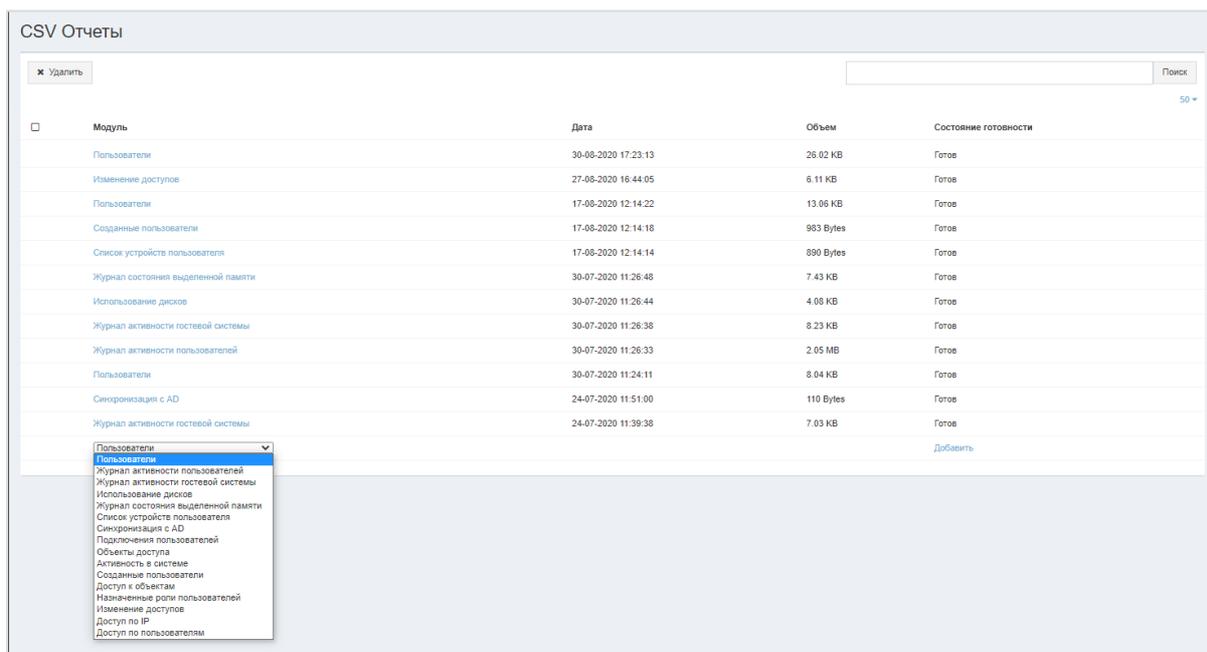


Рис.: 2.55. Интерфейс пункта «CSV Отчёты»

Для формирования нового отчета необходимо выбрать его из меню и нажать на

ссылку «Добавить»

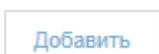


Рис.: 2.56. Фокус на открытом списке доступных для формирования отчётов

О готовности отчета говорит его цвет. Если цвет черный, значит отчёт ещё формируется. Как только цвет стал голубым - отчёт готов и его можно скачать.

Для того, чтобы скачать отчёт, когда он будет сформирован - нужно нажать на его имя.

Для удаления отчёта необходимо его маркировать и нажать на кнопку **«Удалить»**



Замки

Раздел меню **«Замки»** предоставляет возможности по управлению замками обработки накопителей и файлов.

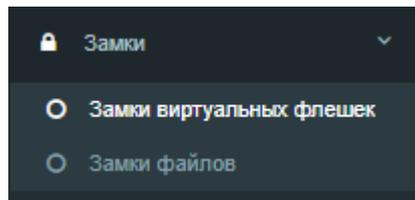


Рис.: 2.57. Развёрнутый пункт меню «Замки»

Замки виртуальных флешек

Пункт **«Замки виртуальных флешек»** предоставляет информацию о всех активных замках на синхронизациях, осуществляемых пользователями данного администратора.

Замки виртуальных флешек										
<input type="checkbox"/> Удалить										
<input type="checkbox"/>	ID	Флешка	Путь к файлам	Имя пользователя	Активен	Только на чтение	Создан	Изменён	Id клиента	
<input type="checkbox"/>	cb27c1f2-8693-11ea-9b4d-525400c3fa68	чужак2	C:\Users\Администратор\Desktop\чужак2	lyakimkin	1	Нет	2020-09-14 17:10:33	2020-09-15 16:07:57	F62CDBC31C8D	
<input type="checkbox"/>	ec205620-8665-11ea-9b4d-525400c3fa68	прерке	C:\Users\Администратор\Desktop\Новая папка (3)	lyakimkin	1	Нет	2020-09-14 17:10:57	2020-09-15 16:07:57	F62CDBC31C8D	
<input type="checkbox"/>	8730a98e-4cb0-11ea-9b4d-525400c3fa68	тест на синхру с разных устройств		lyakimkin	1	Да	2020-09-22 16:40:06	2020-09-22 17:04:52	731FA107F25C	
<input type="checkbox"/>	45839527-771c-11ea-9b4d-525400c3fa68	Test_09	C:\Projects\IMFlash\Test\Test_09	test22	1	Нет	2020-09-16 12:09:32	2020-09-22 17:49:08	5EFFCE4B0614	
<input type="checkbox"/>	ebb2e726-776a-11ea-9b4d-525400c3fa68	Kopie (5)	C:\Melnikov\Kopie (5)	test22	1	Нет	2020-09-15 19:06:18	2020-09-15 19:06:18	7682E33CF914	
<input type="checkbox"/>	a19e871f-774c-11ea-9b4d-525400c3fa68	Test_02	C:\Projects\IMFlash\Test\Test_02	test22	1	Да	2020-09-15 23:17:29	2020-09-22 17:49:08	5EFFCE4B0614	
<input type="checkbox"/>	8730a98e-4cb0-11ea-9b4d-525400c3fa68	тест на синхру с разных устройств		lyakimkin	1	Нет	2020-09-22 11:49:33	2020-09-22 16:25:59	F62CDBC31C8D	
<input type="checkbox"/>	879c5668-7790-11ea-9b4d-525400c3fa68	TEST_03	C:\PROJECTS\IMFLASH\TEST\TEST_03	test22	1	Нет	2020-09-15 23:18:16	2020-09-22 17:49:08	5EFFCE4B0614	

Рис.: 2.58. Интерфейс пункта «Замки виртуальных накопителей»

Для удаления замка необходимо его маркировать и кликнуть по кнопке



Замки файлов

Пункт **«Замки файлов»** предоставляет информацию о всех активных замках на редактируемых пользователями данного администратора файлах.

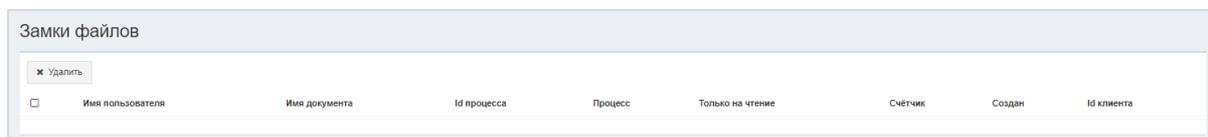
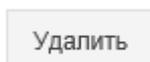


Рис.: 2.59. Интерфейс пункта «Замки файлов»

Для удаления замка необходимо его маркировать и кликнуть по кнопке



Уведомления

Раздел меню **«Уведомления»** предоставляет возможности по управлению сообщениями, которые администратор хочет отправить или уже отправил своим пользователям.

Имеется три возможности отправить эти сообщения:

- По электронной почте;
- Дополнительным окном при авторизации пользователя в систему;
- Окном сообщений внутри интерфейса пользователя при клике по иконке по виджету уведомлений.

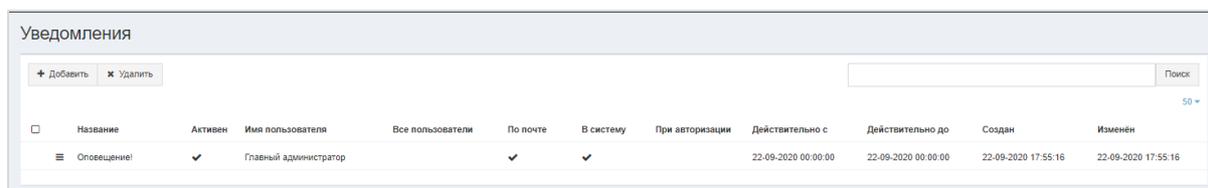


Рис.: 2.60. Интерфейс раздела «Уведомления»

Предусмотрен поиск требуемых строк, а также управление размером страниц и переход по ним.

Таблица содержит следующие поля:

- **«Название»** - название сообщения;
- **«Активен»** - статус активности;
- **«Имя пользователя»** - кто сформировал сообщение;
- **«Все пользователи»** - всем ли пользователям должно быть показано;
- **«По почте»** - отправляется по электронной почте;
- **«В систему»** - отображается в интерфейсе портала;

- **«При авторизации»** - отображается при авторизации пользователем в системе;
- **«Действительно с»** - дата, с которой сообщение действительно;
- **«Действительно по»** - дата, по которую сообщение действительно;
- **«Создан»** - дата, когда сообщение было создано;
- **«Изменен»** - дата, когда сообщение было последний раз изменено.

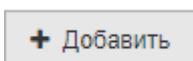
Для удаления сообщения(-ий) необходимо его(-их) маркировать и кликнуть

нажать кнопку **«Удалить»**



Для формирования нового сообщения необходимо нажать на кнопку

«Добавить»



и заполнить открывшуюся форму.

Скриншот интерфейса добавления нового уведомления. Вверху заголовок «Уведомление» и языковые переключатели: «Основное», «English», «Русский». Основные поля формы: «Активен» (чекбокс, отмечен), «Название» (текстовое поле), «Пользователи» (текстовое поле), «Тип» (текстовое поле), «Дата активности» (чекбокс). В нижнем правом углу кнопки «Отменить» и «Сохранить».

Рис.: 2.61. Интерфейс добавления нового уведомления

Требуемые языки сообщения определяются локализацией пользователей данного администратора.

Раздел **«Основное»**. В данном разделе задается:

- Название сообщения;
- Адресат(-ы) сообщения;

Если поле не заполнено, то сообщение передается всем доступным пользователям. Иначе можно выбрать получателя из списка, отображаемого при нажатии на поле.

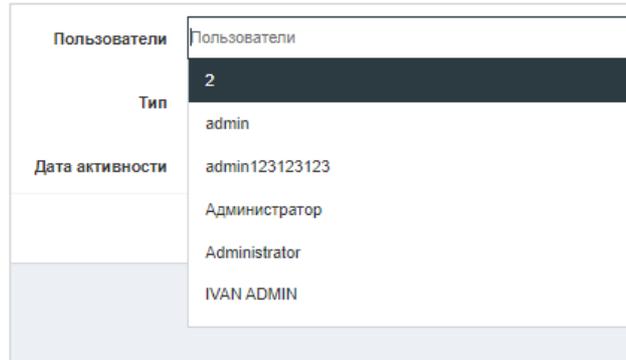


Рис.: 2.62. Открытый список поля «Пользователи»

- Тип доставки;

Выбирается из списка, отображаемого при клике на поле.

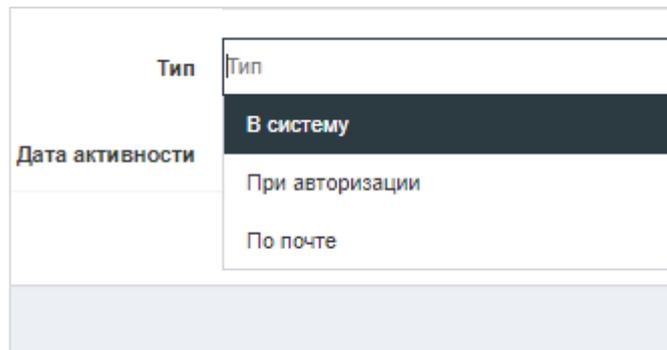


Рис.: 2.63. Открытый список поля «Тип»

- Срок активности сообщения;

Если поле не заполнено, то сообщение действительно с текущей даты без ограничения срока.

При клике на поле отображается календарь для формирования интервала активности.

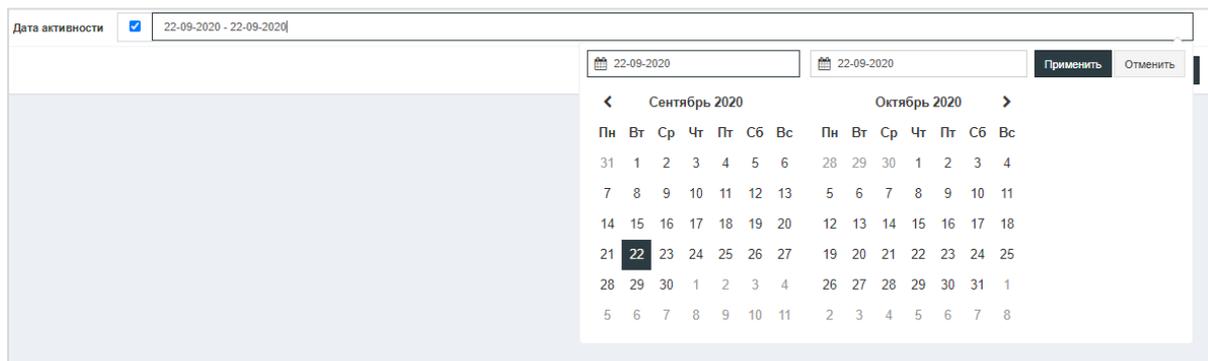


Рис.: 2.64. Календарь поля «Дата активности»

- Раздел языков;

Поле «**Заголовок**» – заголовок сообщения;

Поле «**Уведомление**» – текст сообщения.

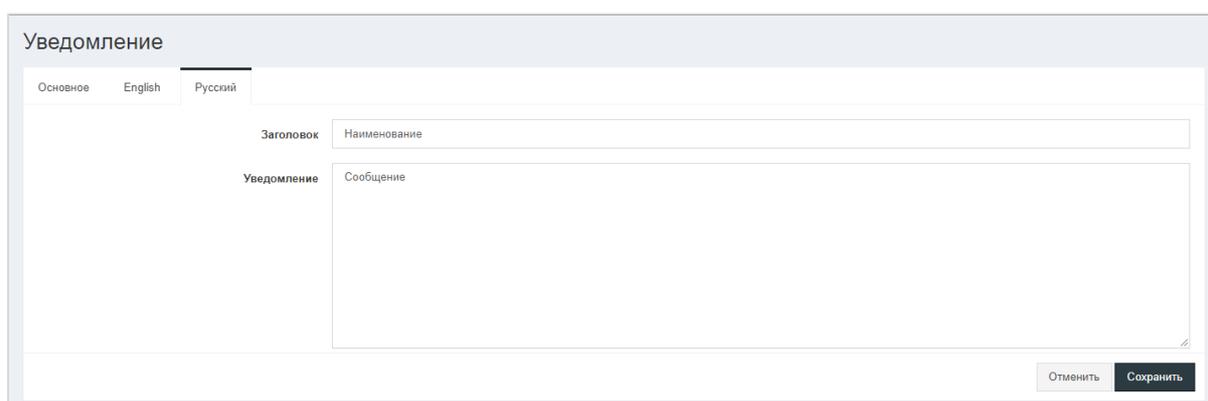


Рис.: 2.65. Интерфейс тела создаваемого уведомления

Для редактирования/удаления уже существующего уведомления нужно нажать на кнопку вызова меню .

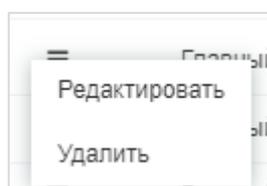


Рис.: 2.66. Контекстное меню уже существующего уведомления

Пункт **«Редактирование»** дает возможность изменить содержимое атрибутов сообщения и активировать/деактивировать его.

Уведомление

Основное English Русский

Активен

Название

Пользователи

Тип

Дата активности

Отменить Сохранить

Рис.: 2.67. Интерфейс редактирования уведомления

Максимальное количество версий в архиве

Можно ограничить количество версий одного и того же файла в контроле версий настройкой по пути **«Настройки» > «Собственные» > «Количество версий в архиве»**

Время хранения файлов в днях

Время жизни ссылки

Установить размер памяти (Mb)

Количество версий в архиве

Рис.: 2.68. Количество версий в архиве